

**YENİMAHALLE İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN
			SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Dini Soruların Cevaplandırılması,	Sözlü, yazılı ve Elektronik olarak yapılmaktadır.	Sözlü anında,
2	İhtida İşlemleri	Dilekçe, Dört Adet Fotoğraf, Yabancı Uyruklu ise Pasaport Örneği	2 Saat
3	Vekalet Yoluyla Kurban Kesimi	Vekâlet yoluyla kurban kestirmek isteyen vatandaşlarımız Başkanlığımızca belirlenen ücreti banka hesabına yatırıp banka dekontunu Müftülüklere ulaştırarak Kurbanlarını kestirebileceklerdir.	30 Dakika
4	Cami Dersleri	Dilekçe	10 dakika
5	Dernek, Vakıf, Kurum ve Kuruluşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni	Dilekçe	2 Gün
6	Güneşin doğuşu ve batış vakti öğrenme talepleri	Dilekçe	7 Gün
7	Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	Dilekçe, 3 adet fotoğraf	10 Dakika
8	Yaz Kur'an Kurslarına Öğrenci Kayıt İşlemleri	1- Dilekçe,	10 Dakika
9	Kur'an Kursu Açılışı	1-Kurs binasına ait tahsis belgesi, 2- Bina tanıtma formu, 3- Milli Eğitim Müdürlüğü raporu, 4- Sağlık Müdürlüğü raporu,	1 Ay
10	Camilerde Kur'an Öğretimi Kurslarına Kayıt İşlemleri	Dilekçe	10 Dakika
11	Hac Kayıt Yenileme İşlemleri	1- Form dilekçe, 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi	10 Dakika
12	Cami İnşaatı Başlarken Yapılacak İşlemler	1- Dilekçe 2- Tapu	20 gün
13	Cami Yapımı	1- Dilekçe 2- Tasdikli Proje	15 gün
14	Gerçek veya Tüzel Kişilerce (Cami ve Kur'an Kursu Yaptırma Yaşatma Dernekleri vb.) cami yaptırma başvuru işlemleri	1- Cami yeri imar planında ibadet alanı olarak ayrılmış olmalıdır. 2- Cami yapılacak alan 2500 m <sup>2</sup> den küçük olmamalıdır. 3- Camii yapacak	30 gün
15	Mal beyanı	a) Son rakamı (0 ) ve (5 ) ile biten yıllarda istenecek mal	20 gün
16	Asalet tasdikinde	Yemin Belgesi	1 ay
17	İlk defa veya yeniden göreve başlamada	Etik sözleşme Belgesi	15 gün
18	Memurun bakmakla yükümlü bulunduğu kişilerin sağlık yardımından yararlanması için Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıt ve aktivasyonun yapılması için müracaatında	Tedavi yardımı beyannamesi	15 gün
19	Memur Kimliği talebinde	a) Fotoğraf bir adet (son 6 ay içinde çekilmiş 4,5X6,5	1 gün
20	Hac Ön Kayıt İşlemleri	1- Form dilekçe, 2- Nüfus cüzdanı fotokopisi, 3- Ön kayıt ücretinin bankaya yatırıldığına dair para dekontu,	30 Dakika

21	İlk defa veya yeniden 5510 sayılı Kanunun 4. maddesi birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı (memur) işe başlayanların bildirim ve tescili	Sosyal Güvenlik Kurumuna (5510 sayılı Kanun 4/1 md. (c) bendi uyarınca) "İşe Giriş Bildirgesi"	1 gün
22	5510 sayılı Kanunun 4. maddesi birinci fıkrasının (a) ve (c) bendi kapsamında çalışanların durum değişiklikleri (İstifa, göreve son, sözleşmenin feshi, nakil, kurum dışı nakil, aylıksız izin, askerlik, geçici olarak görevden uzaklaştırma ve vb.)	Sosyal Güvenlik Kurumuna (5510 s. Kanun 4/1 md. (a) ve (c) bendi kapsamında çalışanların durum değişikliği bu durum meydana geldiği tarih itibarıyla bildirim belgesi "İşten Çıkış Bildirgesi" NOT: 10 gün içinde	1 gün
23	İlk defa veya yeniden 5510 sayılı Kanunun 4. maddesi birinci fıkrasının (a) ve (c) bendi kapsamında sigortalının bakmakla yükümlü olduğu kişilerin Genel Sağlık Sigortalısı kapsamına bildirim ve tescili	Sosyal Güvenlik Kurumuna 5510 sayılı Kanunun 4/1 md. (a) ve (c) bendi kapsamında çalışanların aynı Kanunu 60. maddesi kapsamında Genel Sağlık Sigortalısı hak sahipliği MEDULA, MEDULA-e-sgk bildirim ve tescil bildirgesi	10 gün
24	5510 sayılı Kanunun 4. maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (c) bendi kapsamında çalışanların durum değişiklikleri (İstifa, göreve son, Sözleşmenin feshi, nakil, kurum dışı nakil, aylıksız izin, askerlik, geçici olarak görevden uzaklaştırma ve vb.)	5510 sayılı Kanunun 60. maddesi kapsamında genel sağlık sigortalısının ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin durum değişikliğinde, Genel Sağlık Sigortalısı hak sahipliği MEDULA, MEDULA-e-sgk bildirim menüsünden durum değişikliğinin meydana geldiği tarih.	10 gün
25	Çalışan Personelin Bakmakla yükümlü olduğu kişilerin genel sağlık sigortasına bildirimleri esas olmak üzere kuruma beyanı vermesi	Sigortalının ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin genel sağlık sigortasına tesciline ve durum değişikliğinin bildirimine esas "Tedavi Yardım Beyannamesi"nin kuruma verilmesi.	10 gün
26	Resmi Nikah Başvuru İşlemleri	Sağlık raporu, 3'er (üçer) adet vesikalık fotoğraf, Uluslararası Aile Cüzdan Bedeli	20 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İlçe Müftülükleri		İkinci Müracaat Yeri : Kaymakamlık	
İsim	: Sinan KAZANCI	İsim	: Selda DURAL
Unvan	: İlçe Müftüsü	Unvan	: Kaymakam
Adres	: Çamlıca Mah. 122. sk no 1 Yenimahalle Ankara	Adres	: Rağıp Tüzün Cad. No: 144Yenimahalle Ankara
Tel	: 0312-397-50-60	Tel	: 0312.315 54 35
Faks	: 0312-397-11-99	Faks	: 0312.344 00 63
E-Posta	: yenimahalle@diyanet.gov.tr	E-Posta	: info@yenimahalle.gov.tr